मध्यनेपाल नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्डः ४,   संख्याः५ ,   प्रकाशित मितिः २०७८।०३।२२

भाग-२

मध्यनेपाल नगरपालिकाको नगर खेलकुद विकास कार्यविधि, २०७८

प्रस्तावना :-मध्यनेपाल नगरपालिकामा शैक्षिक क्षेत्रभित्र वा बाहिर खेलकुदको माध्यमबाट समाजमा अनुशासन र सामाजिक सद्भाव कायम राखी युवाहरुलाई धुम्रमान, मध्यपान, लागु पदार्थ दुर्व्यसनको कुलतबाट जोगाई शारीरिक तथा मानसिक विकास गरी सक्षम, अनुशासित र सुसंस्कृत समाजको निर्माणको निमित्त मध्यनेपाल नगरपालिका क्षेत्रभित्र खेलकुदमा स्वच्छ प्रतिष्पर्धाको भावना जागृत गराई परिश्रम र परिवर्तन प्रति सचेत स्वस्थ नागरिक बनाउनको लागि विभिन्न तालिम तथा खेलकुदसम्बन्धी प्रतियोगीताहरु सञ्चालन गरी सबै किसिमको खेलकुद आयोजना गर्न तथा स्थानीय, प्रदेश, राष्ट्रिय तथा अन्तरराष्ट्रियस्तरमा हुने खेलकुद प्रतियोगितामा मध्यनेपाल नगरपालिकाको उपयुक्त सहभागिता समेतको आवश्यक व्यवस्था गरी खेलकुदको विकास गर्न आवश्यक देखिएकोले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा ४ को (क) बमोजिम हुन वान्छनीय भएकोले मध्यनेपाल नगरपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधी (नियमित गर्ने) ऐन २०७४ को दफा ४ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी नगर कार्यपालिकको

मिति २०७८।०१।१४ गतेको निर्णयबाट यो “**नगर खेलकुद विकास कार्यविधि**, **२०७८**” जारी गरिएको छ ।

परिच्छेद एक
प्रारम्भिक

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ**

(क) यो कार्यविधिको नाम “**नगर खेलकुद बिकास कार्यविधि**, **२०७८**” रहेको छ ।

(ख) यो कार्यविधि नगर कार्यपालिकाबाट पारित भई स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन भएको मितिबाट लागु हुनेछ ।

(ग) यो कार्यविधि शैक्षिक संस्था, क्लव, खेलकुदको क्षेत्रमा काम गर्ने गैरसरकारी संस्था तथा इन्स्टिच्युटमा समेत लागु हुनेछ ।

परिच्छेद दुई
परिभाषा

२. **परिभाषा** :-विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा :-

(क) “**नगरपालिका**” भन्नाले मध्यनेपाल नगरपालिकालाई जनाउँछ ।

(ख) “**कार्यविधि**” भन्नाले मध्यनेपाल नगरपालिका “नगर खेलकुद विकास कार्यविधि, २०७८” सम्झनु पर्छ ।

(ग) “**नगर खेलकुद विकास समिति**” यस कार्यविधीको दफा ३ (१) बमोजिम गठित खेलकुद विकास समिति सम्झनु पर्छ र यसलाई छोटकरीमा “खेलकुद समिति” भनिनेछ ।

(घ) “**संयोजक**” भन्नाले खेलकुद विकास समितिको संयोजक सम्झनु पर्छ ।

(ङ) “**सदस्य**” भन्नाले खेलकुद विकास समितिका सदस्य सम्झनु पर्छ ।

(च) “**सदस्य–सचिव**” भन्नाले खेलकुद विकास समितिको सदस्य–सचिव सम्झनु पर्छ ।

(छ) “**प्रमुख**” भन्नाले मध्यनेपाल नगरपालिकाको प्रमुख सम्झनु पर्छ ।

(ज) “**उप–प्रमुख**” भन्नाले मध्यनेपाल नगरपालिकाको उप–प्रमुख सम्झनु पर्छ ।

(झ) “**प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत**” भन्नाले मध्यनेपाल नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सम्झनु पर्छ ।

(ञ) “**खेलकुदसम्बन्धी संस्था**” भन्नाले दफा १२ र १३ बमोजिम दर्ता भएको संस्था सम्झनु पर्छ ।

(ट) “**स्थानीय तह**” भन्नाले मध्यनेपाल नगरपालिकालाई सम्झनु पर्दछ ।

(ठ) "**तोकिएको**" वा "**तोकिएबमोजिम**" भन्नाले यस कार्यविधिमा तोकिएको वा तोकिए बमोजिम सम्झनुपर्छ ।

(ड) "**खेलकुद**" भन्नाले मध्यनेपाल नगरपालिकाको आयोजना वा स्वीकृती वा सहमति लिई खेलाइने खेलकुद समेतलाई सम्झनु पर्दछ ।

(ढ) "**खेलाडी**" भन्नाले टिम, क्लव, संघ, संस्था तथा विभिन्न विधाका राष्ट्रिय अन्तराष्ट्रिय खेलाडीलाई सम्झनु पर्नेछ ।

(ण) "**प्रशिक्षक**" भन्नाले मध्यनेपाल नगरपालिकाद्वारा सञ्चालित खेलकुद प्रशिक्षणमा सहभागी प्रशिक्षक, टिम, क्लव, संघ, संस्थामा खेल प्रशिक्षण समितिमा सम्बद्ध बिषयगत खेलकुद प्रशिक्षक सम्झनु पर्छ ।

(त) "**प्रशिक्षार्थी**" भन्नाले मध्यनेपाल नगरपालिकाद्वारा सञ्चालित खेलकुद प्रशिक्षणमा सहभागी खेलाडी, खेलाडी टिम, क्लव, संघ संस्थामा सम्बद्ध सिकारु खेलाडी सम्झनु पर्छ ।

(थ) "**प्रोत्साहन**" भन्नाले खेलाडीलाई दिईने उपहार, सम्मान, पुरस्कारलाई सम्झनु पर्दछ ।

परिच्छेद ३

नगर खेलकुद विकास समितिको गठन तथा काम कर्तव्य र अधिकार

३. नगर खेलकुद विकास समिति गठन :-(१) खेलकुदको विकास गर्नको लागि मध्यनेपाल नगरपालिकामा देहायबमोजिमको"खेलकुद विकास समिति"को गठन हुनेछः-

(क) मध्यनेपाल नगरपालिकाको प्रमुखले तोकेको व्यक्ति – संयोजक

(ख) सामाजिक समितिको संयोजक –सदस्य

(ग) विभिन्न विधाका खेलकुदका प्रशिक्षकहरूमध्ये प्रमुखद्वारा मनोनित ४ जना – सदस्य

(घ) नगर, राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय खेल जगतमा प्रतिभा आर्जन गरेका खेलाडी वा पूर्व खेलाडीबाट मध्यनेपाल नगरपालिका कार्यपालिकाबाट मनोनीत कम्तीमा एकजना महिला सहित बढीमा ३ जना – सदस्य

(ङ) नगरस्तरका खेलकुदसम्बन्धी संस्था तथा क्लवहरूबाट सिफारिस भई आएका व्यक्तिहरू मध्येबाट प्रमुखले मनोनित गरेका कम्तिमा १ जना महिलासहित ५ जना – सदस्य

(च) सामुदायिक र संस्थागत विद्यालयका शिक्षकमध्ये प्रमुखद्वारा मनोनित २ जना – सदस्य

(छ) शिक्षा, यूवा तथा खेलकुद शाखाको शाखा प्रमुख १ जना – सदस्य सचिव

(४) नगर प्रमख, उप प्रमुख र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई आमन्त्रित सदस्यको रूपमा बोलाउनु पर्नेछ ।

(५) समितिले आवश्यक देखेमा कुनै नगरपालिका वा गाउँपालिका वा अन्य जिल्लाको खेलकुदको क्षेत्रमा ख्याती प्राप्त ब्यक्तिलाई विशेषज्ञ वा सल्लाहकारको रूपमा समितिको बैठकमा आमन्त्रण गर्न सक्नेछ ।

(६) नगर खेलकुद समिति अन्तर्गत आवश्यकताअनुसार प्रत्येक वडामा वडा खेलकुद समिति गठन गर्न सकिनेछ ।

(७) खेलकुद विकास समितिको काम कर्तब्य र अधिकार :-खेलकुद विकास समितिको काम कर्तब्य र अधिकार देहायबमोजिम हुनेछ :-

(क) नगरस्तरीय खेलकुद क्यालेन्डरलाई स्वीकृत गर्ने ।

(ख) स्थानीयस्तरका खेलकुदको लागि संचरनाको पूर्वाधार निर्माण, सञ्चालन तथा विकास गर्ने ।

(ग) खेलकुदको स्तरमा वृद्धि गर्न नगर, जिल्ला, प्रदेश तथा राष्ट्रियस्तरका विभिन्न विधाका खेलकुदको प्रतियोगिताहरुको आयोजना तथा सञ्चालन गर्ने ।

(घ) शिक्षण संस्थाहरुमा खेलकुदसम्बन्धी प्रशिक्षण, प्रतियोगिता सञ्चालन गर्ने तथा खेलकुदको उपयोगिताका सम्बन्धमा प्रचार प्रसार गर्ने गराउने ।

(ङ) खेलकुदसम्बन्धी प्रतियोगिता वा बैठकमा भाग लिन खेलाडी, समितिका सदस्य तथा कर्मचारीलाई अन्य गाउँपालिका वा नगरपालिका, जिल्ला, प्रदेश र संघमा पठाउने ।

(च) स्थानीयस्तरका खेलकुद प्रशासन, शैक्षिक संस्था, क्लव, संघ, संस्था, इन्ष्टिच्युटको नियमन र समन्वय गर्ने र आवश्यक निर्देशन दिने।

(छ) खेलकुदको विकास र प्रबद्र्धन गर्ने ।

(ज) स्थानीय तहलाई खेलकुदसम्बन्धी कुरामा सल्लाह दिने तथा स्थानीय तहले आयोजना गरेका खेल संचालनको लागि विभिन्नि उप समिती गठन गरी खेललाई मर्यादित र व्यवस्थीत ढङ्गले संचालन गर्ने गराउने ।

(झ) खेलकुद सम्बन्धी क्लब, संस्थालाई आर्थिक सहयोगको लागि स्थानीय तह समक्ष सिफारिश गर्ने,

(ञ) खेलकुदसम्बन्धी स्तर बढाउने पुस्तक, पर्चा, चलचित्र वा भिडियो चलचित्र आदिको लेखक वा निर्मातालाई आर्थिक वा अन्य सहयोग प्रदान गरी प्रोत्साहित गर्ने,
(ट) खेलकुदको विकासको लागि आवश्यकतानुसार सम्भव भएसम्म प्रत्येक वडामा खेलकुद मैदानको निर्माण गरी संरक्षण तथा रेखदेख गर्नेल ।
(ठ) खेलाडीहरुको स्तरबृद्धि गर्न आवश्यकतानुसार स्वदेशी तथा विदेशी प्रशिक्षकहरुबाट तालिम दिलाउने व्यवस्था गर्ने र उपयुक्त खेलाडीको छनोट गरी आवश्यकतानुसार विदेशमा समेत तालीम हासिल गर्नको लागि पठाउने ।
(ड) नगर भित्रका खेलाडीहरुलाई आर्थिक सहायता तथा छात्रवृत्ति प्रदान गर्नको लागि स्थानीय तह समक्ष सिफारिस गर्ने ।
(ढ) खेलाडीको स्वास्थ्यको संरक्षण गर्नको लागि आवश्यक व्यवस्था गर्ने ।
(ण) विभिन्न कारणबाट शारीरिक तथा मानसिक रूपमा विकलाङ्ग हुन पुगेका अपाङ्गहरूको खेलकुदको विकास गर्न तालिम तथा प्रतियोगिता सञ्चालन गर्न व्यवस्था गर्ने र आवश्यकतानुसार त्यस्तो खेलकुदको महत्वको सम्बन्धमा प्रचार प्रसार गर्ने गराउने ।
(त) वडास्तर र विद्यालयस्तरमा खेलकुद गतिविधि सञ्चालन गर्ने गराउने ।
(थ) खेलकुदको विकासको लागि अन्य आवश्यक व्यवस्था गर्ने गराउने ।
८. सदस्य सचिवको काम कर्तव्य र अधिकार :-
(क) बैठकको पत्राचार गर्ने, अभिलेख राख्ने, निर्णय पुस्तिकाको सुरक्षा गर्ने र संयोजकको आदेशानुसार बैठकको लागि आवश्यक बिषय सूची र सामग्री जुटाउने ।
(ख) बैठकको माइन्यूट उठाउने र बैठक सञ्चालन सम्बन्धी आवश्यक काम गर्ने ।
९. समितिका सदस्यहरूको पदावधि :-(१) मनोनीत सदस्यहरुको पदावधि तीन वर्षको हुनेछ र पदावधि समाप्त भएपछि निजहरूको पुनः मनोनयन हुन सक्नेछ ।
(२) पदावधि समाप्त नहुँदै कुनै सदस्यको पद रिक्त हुन आएमा बाँकी पदावधिको लागि दफा ४ को प्रक्रियाबमोजिम पद पूर्ति गरिनेछ ।
(३) सदस्यले राजीनामा गरी स्वीकृत भएमा निज आफ्नो पदबाट मुक्त भएको मानिनेछ ।
(४) कुनै सदस्यले आफ्नो कर्तव्यपालन गरेको छैन भन्ने लागेमा समितिको सिफारिसमा कार्यपालिकाको निर्णयले त्यस्तो सदस्यलाई जुनसुकै बखत हटाउन

सक्नेछ । त्यस्तो कारवाही गर्दा सम्बन्धित सदस्यलाई सफाई दिने मौकाबाट बञ्चित गरिने छैन ।

१०. सदस्यको अयोग्यता :-देहायको कुनै व्यक्ति सदस्यमा मनोनित हुन वा बहाल रहन सक्ने छैनः–

(क) गैर नेपाली नागरिक

(ख) नैतिक पतन देखिने फौजदारी अभियोगमा अदालतबाट कसूरदार ठहरी सजाय पाएको

(ग) मगज विग्रेको ।

(घ) पदेन सदस्य बाहेक अन्य सदस्य १८ (अठार) वर्ष उमेर पूरा नभएको ।

११. सदस्यता समाप्त हुने अवस्था :-देहायको अवस्थामा सदस्यता समाप्त भएको मानिनेछः–

(क) दफा ९ बमोजिम सदस्यमा बहाल रहन अयोग्य भएमा

(ख) सदस्यले राजीनामा गरेमा

(ग) मृत्यु भएमा

(घ) समितिलाई कारणसहितको सूचना नदिई लगातार तीन पटक भन्दा बढी समितिको बैठकमा अनुपस्थित भएमा

परिच्छेद ५
समितिको बैठक

१२. समितिको बैठक र निर्णय :-(१) संयोजकबाट निर्देशन भए अनुसार सदस्य–सचिवले मिति, समय र स्थान तोकी समितिको बैठक बोलाउनेछ ।

(२) समितिको बैठकको अध्यक्षता संयोजकले गर्नेछ र निजको अनुपस्थितिमा सदस्यहरुले आफू मध्येबाट छानेको सदस्यले बैठकको अध्यक्षता गर्नेछ ।

(३) समितिको कूल सदस्य संख्याको ५१ (एकाउन्न) प्रतिशत सदस्यहरु उपस्थित भएमा बैठकको लागि गणपुरक संख्या पुगेको मानिनेछ ।

(४) समितिको बैठक प्रत्येक ३/३ महिनामा अनिवार्य बस्नु पर्नेछ । वर्षको कम्तिमा ४ पटक बस्नेछ ।

(५) जम्मा सदस्य संख्याको एक तिहाइ सदस्यहरूले मनासिव माफिकको कारण देखाई बैठक बोलाइयोस् भनी संयोजक समक्ष लिखित अनुरोध गरेमा संयोजकले यथाशीघ्र बैठक बोलाउनु पर्नेछ ।

(६) बैठकमा बहुमतको राय मान्य हुनेछ र मत बराबर भएमा अध्यक्षता गर्ने व्यक्तिले निर्णायक मत दिन पाउनेछ ।
(७) सदस्य–सचिवले बैठकको निर्णय पुस्तिका राख्नेछ ।

परिच्छेद ६
टिम, क्लव, संघ, संस्थाहरुको दर्ता र व्यवस्थापन

१३. खेलकुदसम्बन्धी संस्थाको दर्ता :-(१) खेलकुदसम्बन्धी गतिविधि सञ्चालन गर्न प्रचलित कानूनबमोजिम दर्ता भएको संस्थाले नगरपालिकामा समेत दफा १४ बमोजिम दर्ता गर्नु पर्नेछ ।
(२) उपदफा (१) बमोजिम नगरपालिकामा दर्ता नभएको खेलकुदसम्बन्धी टिम, क्लव, संघ, संस्थाले मध्यनेपाल नगरपालिका भित्र खेलकुदसम्बन्धी गतिविधि सञ्चालन गर्न सक्ने छैन ।
१४. संस्था दर्ताको लागि दरखास्त दिनु पर्ने :-(१) मध्यनेपाल नगरपालिकाको लगतमा संस्था दर्ता गराउन चाहने खेलकुदसम्बन्धी संस्थाले देहायका कुराहरु खुलाई नगरपालिकमा नाम दर्ताको लागि निवेदन दस्तुर पाँच सय रूपैयाँका साथ अनूसूची १ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछः–
(क) संस्थाको नाम र ठेगाना
(ख) सञ्चालन गरिने खेलकुदको किसिम
(ग) कार्यकारिणी समितिका सदस्यहरूको नाम, ठेगाना र पेशा
(२) उपदफा (१) बमोजिम दरखास्त दिंदा खेलकुदसम्बन्धी संस्थाले आफ्नो विधानको एकप्रति प्रतिलिपि समेत दरखास्त साथ संलग्न गरेको हुनु पर्नेछ ।
१५. खेलकुदसम्बन्धी संस्थाको नाम दर्ता गर्न सक्ने :-(१) दफा १४ बमोजिम नाम दर्ता गराउनको दरखास्त परेमा दरखास्त प्राप्त भएको मितिले पैंतीस दिन भित्र समितिले आवश्यक जाँचबुझ गरी त्यस्तो खेलकुदसम्बन्धी संस्थालाई दर्ताको लागि नगरपालिकामा सिफारिस गर्नेछ । नगरपालिकाले नियमानुसार दर्ता गराई अनुसूची २ बमोजिमको प्रमाण पत्र दिनु पर्नेछ । सोहि प्रमाण पत्रमा हरेक वर्ष नवीकरण भएको विवरण उल्लेख गरी सम्बन्धित कर्मचारीले सही गरी नवीकरण गर्नु पर्नेछ ।
(२) पहिले नै दर्ता भइ सकेको संस्था भए नगरपालिकामा सूचीकृतको लागी अनुसूची–३ को ढाँचामा लिखित निवेदन दिनु पर्नेछ ।

(३) सूचीकृत भएका संस्थाहरुलाई अनुसूची–४ बमोजिम प्रमाण पत्र दिईनेछ । सोही प्रमाण पत्रमा हरेक वर्ष नवीकरण भएको विवरण उल्लेख गरी सम्बन्धित कर्मचारीले सही गरी नवीकरण गर्नुपर्नेछ ।
(४) दर्ता वा सूचीकृत भएका संस्थाको नवीकरण गर्न दिईने निवेदन अनुसूची ५ बमोजिमको ढाँचामा हुनेछ ।
(५) नगरपालिकामा दर्ता वा सूचीकृत गर्दा आवेदन फारम शूल्क बाहेक अन्य दस्तुर लाग्नेछैन । (६) प्रत्येक वर्षको आषाढ मसान्त भित्र सवै दर्तावाल वा सूचीकृत संस्थाहरुले नगरपालिकामा अनिवार्य नविकरण गराउनु पर्नेछ ।
(७) दर्ता र नबिकरण गर्नु भन्दा पहिले समितिले तोकेको प्रतिनिधिद्वारा सम्बन्धित ठाउंको निरिक्षण गर्नु पर्नेछ ।
(८) उपदफा (१) बमोजिम लगतमा नाम दर्ता गर्न नसकिने ठहरिएमा दर्ता गर्न नसकिने व्यहोराको सूचना नगरपालिकाले त्यस्तो खेलकुद सम्बन्धी संस्थालाई दिनु पर्नेछ । (९) दर्ता भएका टिम क्लव, संघ संस्थाले जुनसुकै खेलकुद को प्रतियोगिता गर्नु भन्दा अगाडि नगर खेलकुद समितिको सिफारिसमा नगरपालिकाबाट स्वीकृति लिनु पर्नेछ ।
(१०) नगरपालिकामा दर्ता भएका टिम, क्लव, संघसंस्थाहरुले नगर खेलकुद समितिको उद्देश्यअनुसार खेलकुद प्रतियोगिता सञ्चालन गर्न सहयोग माग गरेको खण्डमा आयोजक समितिलाई नगर खेलकुद विकास समितिको सिफारिसमा नगरपालिकाबाट आवश्यक रकम उपलब्ध गराउन सक्नेछ ।
१६. हेरफेरको सूचना गर्नु पर्ने :-(१) यो कार्यविधीबमोजिम नगरपालिकाको लगतमा नाम दर्ता भएको खेलकुदसम्बन्धी संस्थाले दफा १४ बमोजिम नाम दर्ताको लागि दिएको दरखास्तमा उल्लेख भएको बेहोरा वा दरखास्त साथ संलग्न विधानको बेहोरामा कुनै हेरफेर भएमा त्यसरी हेरफेर गर्नु परेको कारणसहितको सूचना पन्ध्र दिन भित्र समितिलाई दिनु पर्नेछ ।
(२) उपदफा (१) बमोजिम हेरफेरको सूचना प्राप्त भएपछि त्यस्तो हेरफेर गर्नु पर्ने कारण मनासिव देखेमा समितिको सिफारिसमा त्यस्तो हेरफेरको बेहोरा लगतमा जनाई लगत अद्यावद्यिक बनाई राख्नु पर्नेछ ।
१७. खेलकुदसम्बन्धी संस्थाले हिसाबको श्रेस्ता राख्नु पर्ने :-(१) खेलकुदसम्बन्धी संस्थाले आफ्नो आम्दानी खर्चको हिसाबको श्रेस्ता समितिले तोकिदिएको ढाँचामा राख्नु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम खेलकुदसम्बन्धी संस्थाले राखेको श्रेस्ताको जाँचबुझ खेलकुद समितिले जहिलेसुकै बेला पनि गर्न सक्नेछ ।
(३) खेलकुद समितिले उपदफा (२) बमोजिम खेलकुदसम्बन्धी संस्थाको श्रेस्ताको जाँचबुझ गर्दा गराउँदा आम्दानी खर्चको हिसाब किताब अनियमित भएको वा रकम हिनामिना भएको देखिएमा त्यसरी अनियमित भएको हिसाब किताब नियमित गर्न लगाउन र हिनामिना भएको रकम सम्बन्धित व्यक्तिबाट असूल उपर गर्न गराउन आवश्यक कारवाही चलाउनु पर्नेछ ।
१८. निर्देशन दिन र लगतबाट नाम कट्टा गर्न सक्ने :-(१) नगरपालिकाले खेलकुदसम्बन्धी संस्थालाई खेलकुदको विकासको सम्बन्धमा समय समयमा आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ र त्यस्तो निर्देशनको पालना गर्नु सम्बन्धित खेलकुदसम्बन्धी संस्थाको कर्तव्य हुनेछ ।
(२) उपदफा (१) बमोजिम नगरपालिकाले दिएको निर्देशनको पालन नगर्ने खेलकुदसम्बन्धी संस्था वा समितिले तोकिदिएको ढाँचामा आफ्नो आम्दानी खर्चको हिसाब किताबको श्रेस्ता नराख्ने वा रकम हिनामिना गर्ने खेलकुदसम्बन्धी संस्थाको नाम नगरपालिकाले आफ्नो लगतबाट कट्टा गर्न सक्नेछ ।
(३) उपदफा (२) बमोजिम नगरपालिकाले आफ्नो लगतबाट कुनै खेलकुदसम्बन्धी संस्थाको नाम कट्टा गरेमा त्यसको सूचना सम्बन्धित खेलकुदसम्बन्धी संस्थालाई दिनुपर्नेछ ।
१९. स्वीकृति लिनु पर्ने :-खेलकुदसम्बन्धी संस्थाले खेलकुद प्रतियोगिता नगर भन्दा बाहिर वा राष्ट्रिय वा अन्तर्राष्ट्रिय खेलकुद विषयको सभा वा सम्मेलनमा भाग लिन कुनै सदस्य वा खेलाडीलाई पठाउन वा मध्यनेपाल नगरपालिकामा हुने खेलकुद प्रतियोगिता वा खेलकुद विषयको सभा वा सम्मेलनमा अन्य क्षेत्रको खेलाडी वा अधिकारीहरुलाई आमन्त्रण गर्न समितीको सिफारिसमा नगरपालिकाबाट स्वीकृति लिनु पर्नेछ ।
२०. सदस्यहरुको भत्ता :-(१) सदस्यहरूले समितिको बैठकमा भाग लिए बापत प्रति बैठक एक हजार रूपैयाँ बैठक भत्ता पाउनेछन्।
२१. कार्यक्रम तथा बजेट :-खेलकुद विकास प्रवर्द्धनको लागि मध्यनेपाल नगरपालिकाले आवश्यक बजेट बार्षिक योजनामा समावेश गर्नु पर्नेछ ।

परिच्छेद ७
आचार संहिता

२२. आचार संहिता :-(१) खेल सम्बन्धी विषयका खेलाडी, समिति संयोजक तथा सदस्य, कर्मचारी देहाय बमोजिमको आचार संहिता पालना गर्नु पर्नेछः-

(क) खेलका निर्णायक, खेलाडी, दर्शक, आयोजक कसैले पनि खेल सञ्चालनको समयमा कुनै पनि प्रतिबन्धित लागुऔषध र मादक पदार्थ सेवन गर्न पाईने छैनन ।

(ख) खेलाडी टिमले विदेशी नागरिक समावेश गरेर स्वदेशको खेलाडी टिम बनाउन पाइने छैन । तर विदेशी खेलाडी समेतलाई आमन्त्रण गरिदा गैर नेपाली टिमलाई मान्यता दिइनेछ ।

(ग) प्रतिस्पर्धात्मक खेल सञ्चालन गर्दा दर्तावाला टिमलाई मात्र मान्यता दिइनेछ । तर कोचिङ्ग
कक्षा सञ्चालन गर्न दर्ता नभएको टिमलाई पनि सामेल गराउन सकिनेछ । पहिलो वर्ष दर्ता नभएको टिमले पनि सहभागी हुन पाउनेछ ।

(घ) नैतिक पतन हुने फौजदारी अपराधमा दोषी ठहरिएको खेलाडीलाई खेलको टिमबाट हटाइनेछ ।

(ङ) खेलको विजय पश्चात पाउने शिल्ड, ट्रफि कहिं कतै बेच्न, धरौटी राख्न वा उपहार दिन पाइने छैन । तर कुनै दर्तावाला क्लव विघटन हुन गई उक्त क्लवले प्राप्त गरेका शिल्ड, ट्रफि नगरपालिकाको स्वीकृतीमा अर्को दर्तावाल क्लवलाई उपहार दिन भने वाधा पर्नेछैन ।

(च) कुनै खेलमा व्यक्तिलाई दिएको उपहार बाहेक टिमले पाएको उपहार व्यक्तिको अधिनमा राख्न पाइनेछैन तर संरक्षण गर्न बाधा पर्नेछैन ।

(छ) खेलको निर्णायक राख्दा तालिम प्राप्त आधिकारिक व्यक्ति बाहेक अरुलाई राख्न पाइनेछैन ।

(ज) खेलाडीहरूले आपसमा प्रतिस्पर्धा गर्दा आफ्नो टीमको पक्ष लिई क्ल्यापिङ्, हुटिङ्ग, अनुहार मेकअप र चित्र प्रदर्शन गर्न पाइनेछ तर विपक्षी टीमका व्यक्तिहरु वा टीमलाई इंगित गरी काटुन, चित्रकारिता, हुटिङ्ग व्यक्तिगत वा संस्थागत नामबाट अश्लिल शव्द वा अभद्र व्यवहार गर्न पाइने छैन ।

(झ) खेलको प्रतिस्पर्धाका निम्ति नगरपालिकाको स्वीकृति र इजाजत विना आफ्नो टिमको नाममा जवर्जस्ती सहयोग उठाउन पाइने छैन

(ञ) नगरपालिकाको स्वीकृति वा इजाजत लिई उठाइएको सहयोग संस्थाको आम्दानी खातामा आय जनाईसम्बन्धी क्लवबाट पारित गराएर मात्र खर्च गर्न पाइनेछ ।

(ट) यस अघिनै अन्यत्र दर्ता भएका वा नगरपालिकामा सूचीकृत भएका संस्थाहरुले नगरपालिकामा लिखित जानकारी दिएर मात्र स्वतन्त्र ढंगले खेल सञ्चालन गर्न पाउनेछन्।

२३. सौजन्यता :- दर्तावाला संस्थाहरुले कसैको सौजन्यमा कुनै खेल सञ्चालन गर्न नगरपालिकको पूर्व स्वीकृती लिनुपर्नेछ । तर नगरपालिकाले स्वीकृत नदिएको खण्डमा भने व्यक्ति वा संस्थाको सौजन्यताबाट प्राप्त नगदी, जिन्सी वा अन्य सहयोगलाई सार्वजनिक गरी खेल सञ्चालन गर्न बाधा पर्ने छैन ।

परिच्छेद ८
सजाय

२४. जरिवाना :-(१) दर्ता भएका खेलकुदसम्बन्धी संस्थाहरूले नवीकरण नगराएमा देहाय बमोजिम जरिवाना गरिनेछः-

(क) एक वर्षसम्म पनि नवीकरण नगरेमा रु. ५००।—

(ख) दुई वर्षसम्म पनि नवीकरण नगरेमा रु. १०००।—

(ग) तीन वर्षसम्म पनि नवीकरण नगरेमा रु. १५००।–

(घ) पाँच वर्षसम्म पनि नवीकरण नगरेमा रु. २५००।–

(२) पाँच वर्षभन्दा बढी समयसम्म पनि नवीकरण नगर्ने संस्थालाई दर्ताको सूचीबाट हटाइनेछ । यसरी समयमै नवीकरण नगरी दर्ताको सूचीबाट हटी सकेको संस्थामा संलग्न व्यक्तिको अर्को संस्था दर्ता गरिने छैन ।

(३) समयमै नवीकरण नगर्ने संस्थाले आफ्नो कोषबाट जरिवाना बुझाउनु पर्नेछ । तर संस्थाको कुनै व्यक्तिका कारणले संस्था नवीकरण गर्न विलम्ब हुन गएको भए उक्त व्यक्तिबाट संस्थाले असूल उपर गर्न सक्नेछ ।

२५. जिम्मेवार नहुने :-समितिको आयोजनामा हुने खेलकुद प्रतियोगितामा कुनै कारणवस खेलाडी वा अन्य व्यक्ति घाइते वा मृत्यु भएमा त्यसको जिम्मेवारी समिती वा नगरपालिका हुन सक्ने छैन र सो वापतको क्षतीपूर्ती दिन समिती वा नगरपालिका बाध्य हुने छैन ।

२६. संस्थाको विघटन :-(१) दर्ता भएको खेलकुदका संस्थाहरू देहायको अवस्थामा विघटन हुन सक्नेछनः-

(क) संस्थाका दुई तिहाई बहुमतले संस्था विघटन गर्ने भनी निर्णय गरेमा

(ख) लगातार ५ वर्षसम्म संस्था नवीकरण नगरेमा

(ग) संस्थाका पदाधिकारी निष्कृय भएमा वा वेपत्ता भएमा

(घ) प्राकृतिक विपत्तिको कारणबाट संस्था क्षति भएमा

२७. विघठित सस्थाको सम्पत्ति :-विगठन भएको संस्थाको सम्पत्ति नगरपालिका मातहतमा रहनेछ ।

२८. सजायः (१) समितिको कुनै सदस्य वा कर्मचारीले जानी जानी वा लापरवाही गरी वा बदनियतसाथ समितिलाई हानी नोक्सानी पुऱ्याएमा निजलाई २००००।– (बिस हजार) रुपैयाँसम्म जरिबाना हुन सक्नेछ ।

२९. असल नियतले गरेको काममा बचाउं :- यस निर्देशिकाबमोजिम खेलकुदसम्बन्धी शैक्षिक संस्था, क्लव, संस्थाहरुको अनुगमन तथा नियमन गर्दा सदस्यहरू उपर कुनै कारवाही गरिने छैन ।

३०. यस निर्देशिकामा लेखिएको कुरामा यसैबमोजिम र अन्यमा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

३१. प्रतिवेदन :-समितिको बार्षिक प्रगती प्रतिवेदन संयोजकले कार्यपालिकामा पेश गर्नु पर्नेछ ।

३२. बाधा अडकाउ फुकाउने अधिकार :-यस निर्देशिकाको कार्यान्वयनमा कुनै बाधा अडकाउ परेमा वा ब्याख्या गर्ने अधिकार मध्यनेपाल नगरपालिकालाई हुनेछ ।

३३. संशोधन :-यस निर्देशिकामा आवश्यकताअनुसार नगरकार्यपालिकाले संशोधन गर्न सक्नेछ ।

अनुसूची १

(दफा १४ को उपदफा १ सँग सम्बन्धित)

मितिः-...............................

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू ,
मध्यनेपाल नगरपालिका,
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, भोर्लेटार ।

विषय :-संस्था दर्ता सम्बन्धमा ।

म/हामी तपसीलमा उल्लेखित विवरण अनुसारको खेलकुदसम्बन्धी संस्था दर्ता गर्ने मनसायले इच्छुक व्यक्तिहरुको भेलाबाट गठित तदर्थ समितिले संस्थाको विधान समेत तयार गरी सकेकोले एक प्रति विधान यसै निवेदन साथ संलग्न राखी विधान स्वीकृती र संस्था दर्ताका लागि आवेदन गरेको छु/छौँ । नियमानुसार संस्था दर्ता गरीदिनु हुन अनुरोध गरिन्छ ।

संस्थाको कार्यालय रहने स्थानः-

मध्यनेपाल नगरपालिका वार्ड नं.........., टोलको नाम..................

सचिव	अध्यक्ष
नाम :-.................	नाम :-.......................
मिति :-..........	मिति :-.................

निवेदन साथ पेश गर्नु पर्ने कागजातहरु :-

क) संस्थाको विधानको मस्यौदा

ख) आवेदक र समितिका पदाधिकारीहरूको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि

ग) संस्थाको छापको नमूना

अनुसूची २

(दफा १५ को उपदफा १ सँग सम्बन्धित)

मध्यनेपाल नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
भोर्लेटार,लमजुङ

मितिः............................

संस्था दर्ता प्रमाण पत्र

संस्थाको नामः-... ठेगानाः-.. दर्ता हुँदाका बखत रहनु भएका समितिको पदाधिकारी र सदस्य संख्या :-

दर्ता हुँदाका बखत रहनु भएको अध्यक्षको नाम :-

माथि उल्लेखित विवरण भएको संस्थाको विधान स्वीकृत गरी संस्था दर्ताको प्रमाण पत्र प्रदान गरिएको छ । मध्यनेपाल नगर खेलकुद बिकास समिति कार्यविधि र विधानको अधिनमा रही खेलकुद सम्बन्धी गतिविधिहरू सञ्चालन गर्न अनुमति दिईएको छ ।

....

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

संस्था नवीकरणको विवरण

क्र.सं.	संस्थाको नाम	नवीकरण भएको मिति	नवीकरण दस्तुर	नवीकरण गर्ने कर्मचारीको सही	नगरपालिकाको छाप

अनुसूची ३

(दफा १५ को उपदफा २ सँग सम्बन्धित)

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू,
मध्यनेपाल नगरपालिका,
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,
भोर्लेटार, लमजुङ ।

विषयः संस्था सूचीकृत गरिदिनु हुन ।

हामीले तपसिलको विवरण अनुसारकोसंस्था गठन गरी सञ्चालन गर्दै आएका छौं । नगरपालिकाको नियमानुसार संस्था सूचीकृत गर्नु पर्ने भएकोले नियमअनुसार गरिदिन अनुरोध गर्दछौं ।

संलग्न कागजातहरु
क) दर्ता प्रमाण पत्र
ख) चालु वर्षको लेखा परीक्षण प्रतिवेदन
ग) कर चुक्ता प्रमाण पत्र
घ) कार्य समितिको निर्णय

....	....
हस्ताक्षर	हस्ताक्षर
सचिव	अध्यक्ष

अनुसूची ४

(दफा १५ को उपदफा ३ सँग सम्बन्धित)

मध्यनेपाल नगरपालिका कार्यालय
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
भोर्लेटार, लमजुङ
संस्था सूचीकृत प्रमाण पत्र

संस्थाको नामः-...

ठेगानाः-..

दर्ता हुदाका बखत रहनु भएका समितिको पदाधिकारी र सदस्य संख्या :-

दर्ता हुदाका बखत रहनु भएको अध्यक्षको नाम :-

माथि उल्लिखित विवरण भएकोसंस्था सूचीकृत गरी प्रमाण पत्र प्रदान गरिएको छ । मध्यनेपाल नगर खेलकुद विकास समिति कार्यविधि र विधानको अधिनमा रही खेलकुद सम्बन्धी गतीविधीहरु सञ्चालन गर्न अनुमति दिईएको छ ।

....

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र.सं.	संस्थाको नाम	सूचीकृत भएको मिति	सूचीकृत दस्तुर	सूचीकृत गर्ने कर्मचारीको सही	नगरपालिकाको छाप

अनुसूची ५
(दफा १५ को उपदफा ४ सँग सम्बन्धित)

मितिः-............................

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू ,
मध्यनेपाल नगरपालिका,
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,
भोर्लेटार, लमजुङ ।

विषय :-संस्था नवीकरण गरी पाउँ ।

.... नामक संस्था यस नगरपालिकामा दर्ता/सूचीकृत भई खेलकुदसम्बन्धी गतिविधीहरू सञ्चालन गरी रहेको हँदा तपसिलबमोजिमका कागज पत्र संलग्न राखी नवीकरण गरीपाउँ भनी निवेदन गर्न आएको छु/छौ । अतः आर्थिक बर्ष...............को संस्था नवीकरण गरी पाउँ ।

निवेदन साथ पेश गर्नु पर्ने कागजातहरु
क) आर्थिक वर्ष ....को लेखा परीक्षण प्रतिवेदन,
ख) संस्थाको वार्षीक गतिविधि,
ग) भावि योजना र बजेट ।

....
निबेदक

आज्ञाले
बैकुण्ठ प्रसाद सापकोटा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत